

**STATUTUL REACTUALIZAT AL
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR
ÎN JUDEȚUL COVASNA"**

Asociații:

1. **Județul Covasna**, prin Consiliul Județean Covasna, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, Piața Libertății nr. 4, Cod fiscal 4201988 reprezentat prin Kovács Ödön în calitate de administrator public al Județului Covasna, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. **Municipiul Sfântu Gheorghe**, prin Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, cu sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, str. 1 Decembrie 1918 nr. 2, cod fiscal 4404605, reprezentat de drept prin Antal Árpád- András, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. **Municipiul Târgu Secuiesc**, prin Consiliul Local al Municipiului Târgu Secuiesc, cu sediul în municipiul Târgu Secuiesc, Piața Gábor Áron nr. 24, cod fiscal 4201813, reprezentat prin Bokor Tiberiu, consilier superior, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Orașul Baraolt**, prin Consiliul Local al Orașului Baraolt, cu sediul în orașul Baraolt, str. Libertății nr. 2, cod fiscal 4404788, reprezentat de drept prin Benedek Huszár János, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
5. **Orașul Covasna**, prin Consiliul Local al Orașului Covasna, cu sediul în orașul Covasna, str. Piliske nr. 1, cod fiscal 4404613, reprezentat de drept prin Gyerő József, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
6. **Orașul Întorsura Buzăului**, prin Consiliul Local al Orașului Întorsura Buzăului, cu sediul în orașul Întorsura Buzăului, str. Mihai Viteazul nr. 173, cod fiscal 4404376 reprezentat de drept prin Urda Raul, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
7. **Comuna Aita Mare**, prin Consiliul Local al Comunei Aita Mare, cu sediul în comuna Aita Mare, str. Principală nr. 206, cod fiscal 4201929, reprezentat de drept prin Bihari Edömér, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Comuna Arcuș**, prin Consiliul Local al Comunei Arcuș, cu sediul în comuna Arcuș, Piața Gábor Áron, nr. 237, cod fiscal 16318699, reprezentat de drept prin Máthé

Árpád, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

9. **Comuna Barcani**, prin Consiliul Local al Comunei Barcani, cu sediul în comuna Barcani, str. Principală, nr. 266, cod fiscal 4404710, reprezentat de drept prin Pastor Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

10. **Comuna Bățani**, prin Consiliul Local al Comunei Bățani, cu sediul în comuna Bățanii Mari, str. Principală, nr. 474, cod fiscal 4202177, reprezentat de drept prin Simon András, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

11. **Comuna Belin**, prin Consiliul Local al Comunei Belin, cu sediul în comuna Belin, str. Principală, nr. 390, cod fiscal 4404567, reprezentat de drept prin Ferencz Zoltan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

12. **Comuna Bixad**, prin Consiliul Local al Comunei Bixad, cu sediul în comuna Bixad, str. Ciucului, nr. 558, cod fiscal 16355433, reprezentat de drept prin Bács Márton Csaba, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

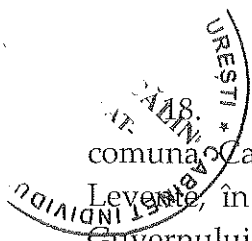
13. **Comuna Bodoc**, prin Consiliul Local al Comunei Bodoc, cu sediul în comuna Bodoc, str. Principală, nr. 65, cod fiscal 4404621, reprezentat de drept prin Fodor István, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

14. **Comuna Boroșneu Mare**, prin Consiliul Local al Comunei Boroșneu Mare, cu sediul în comuna Boroșneu Mare, nr. 393, cod fiscal 4201970, reprezentat de drept prin Ilie Nicolae, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

15. **Comuna Brateș**, prin Consiliul Local al Comunei Brateș, cu sediul în comuna Brateș, str. Principală, nr. 61, cod fiscal 4404656, reprezentat de drept prin Táncczos Ferenc-Szabolcs, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

16. **Comuna Brăduț**, prin Consiliul Local al Comunei Brăduț, cu sediul în comuna Brăduț, str. Școlii, nr. 171, cod fiscal 4404400, reprezentat de drept prin Balázsi Dénes, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

17. **Comuna Brețcu**, prin Consiliul Local al comunei Brețcu, cu sediul în comuna Brețcu, str. Principală nr. 144, cod fiscal 4201864, reprezentat de drept prin Dimény Zoltán, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



Comuna Catalina, prin Consiliul Local al comunei Catalina, cu sediul în comuna Catalina, str. Gării, nr.413, cod fiscal 4201783, reprezentat de drept prin Tusa Levente, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

19. **Comuna Cernat**, prin Consiliul Local al comunei Cernat, cu sediul în comuna Cernat, nr. 456, cod fiscal 4404338 reprezentat de drept prin Rákosi Árpád, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

20. **Comuna Chichiș**, prin Consiliul Local al comunei Chichiș, cu sediul în comuna Chichiș, str. Mare, nr. 103, cod fiscal 4201899, reprezentat de drept prin Tăraș Silviu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

21. **Comuna Comandău**, prin Consiliul Local al comunei Comandău, cu sediul în comuna Comandău, str. Principală, nr. 63, cod fiscal 4201937, reprezentat de drept prin Kocsis Béla, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

22. **Comuna Dalnic**, prin Consiliul Local al comunei Dalnic, cu sediul în comuna Dalnic, str. Principală, nr. 45, cod fiscal 16355441, reprezentat de drept prin Marti István, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

23. **Comuna Dobârlău**, prin Consiliul Local al comunei Dobârlău, cu sediul în comuna Dobârlău, str. Principală, nr. 233, cod fiscal 4404575, reprezentat de drept prin Barbu Bogdan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

24. **Comuna Estelnic**, prin Consiliul Local al comunei Estelnic, cu sediul în comuna Estelnic, str. Principală nr.175, cod fiscal 18257105, reprezentat de drept prin Salamon Balázs, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

25. **Comuna Ghelința**, prin Consiliul Local al comunei Ghelința, cu sediul în comuna Ghelința, nr. 345, cod fiscal 4201945, reprezentat de drept prin Ilyés Botond János, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

26. **Comuna Ghidfalău**, prin Consiliul Local al Comunei Ghidfalău, cu sediul în comuna Ghidfalău, str. Principală, nr.108, cod fiscal 4201805, reprezentat de drept prin Jancsó Ernő, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

27. **Comuna Hăghig**, prin Consiliul Local al Comunei Hăghig, cu sediul în comuna Hăghig, str. Mihai Viteazul, nr. 258, cod fiscal 4404583, reprezentat de drept prin Aiteanu Virgil, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a

Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

28. **Comuna Ilieni**, prin Consiliul Local al Comunei Ilieni, cu sediul în comuna Ilieni, str. Principală, nr. 97, cod fiscal 4404419, reprezentat de drept prin Fodor Imre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

29. **Comuna Lemnia**, prin Consiliul Local al Comunei Lemnia, cu sediul în comuna Lemnia, str. Principală, nr. 171, cod fiscal 4201856, reprezentat de drept prin Jénáki Csongor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

30. **Comuna Malnaș**, prin Consiliul Local al Comunei Malnaș, cu sediul în comuna Malnaș, str. Principală, nr. 30, cod fiscal 4201759, reprezentat de drept prin Szotyori Angéla Gizella, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

31. **Comuna Mereni**, prin Consiliul Local al Comunei Mereni, cu sediul în comuna Mereni, str. Principală, nr. 250, cod fiscal 16260082, reprezentat de drept prin Reketes István, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

32. **Comuna Micfalău**, prin Consiliul Local al Comunei Micfalău, cu sediul în comuna Micfalău, str. Principală nr. 165, cod fiscal 16410805, reprezentat de drept prin Demeter Ferenc, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

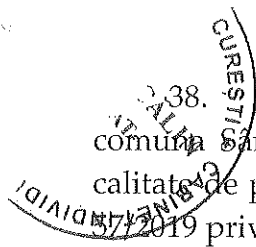
33. **Comuna Moacșa**, prin Consiliul Local al Comunei Moacșa, cu sediul în comuna Moacșa nr. 354, cod fiscal 4201740, reprezentat de drept prin Badi Iuliu, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

34. **Comuna Ojdula**, prin Consiliul Local al Comunei Ojdula, cu sediul în comuna Ojdula, str. Principală nr. 1008, cod fiscal 4404508, reprezentat de drept prin Péntes Ágoston, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

35. **Comuna Ozun**, prin Consiliul Local al comunei Ozun, cu sediul în comuna Ozun, str. Gábor Áron, nr. 75, cod fiscal 4201910, reprezentat de drept prin Bordás Enikő, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

36. **Comuna Poian**, prin Consiliul Local al comunei Poian, cu sediul în comuna Poian, str. Principală, nr. 10, cod fiscal 4201953, reprezentat de drept prin Páll Endre, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

37. **Comuna Reci**, prin Consiliul Local al comunei Reci, cu sediul în comuna Reci, str. Principală, nr. 268, cod fiscal 4404311, reprezentat de drept prin Dombora Lehel-Lajos, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;



38. **Comuna Sânzieni**, prin Consiliul Local al comunei Sânzieni, cu sediul în comuna Sânzieni, nr. 337, cod fiscal 4201821, reprezentat de drept prin Bálint Stefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
39. **Comuna Sita Buzăului**, prin Consiliul Local al comunei Sita Buzăului, cu sediul în comuna Sita Buzăului, str. Principală, nr. 222, cod fiscal 4404460, reprezentat de drept prin Stoica Nicolae în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
40. **Comuna Turia**, prin Consiliul Local al comunei Turia, cu sediul în comuna Turia, str. Principală, nr. 835, cod fiscal 4404630, reprezentat de drept prin Daragus Attila, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
41. **Comuna Valea Crișului**, prin Consiliul Local al comunei Valea Crișului, cu sediul în comuna Valea Crișului, str. Principală, nr. 136, cod fiscal 4202207 reprezentat de drept prin Kisgyörgy Sándor, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
42. **Comuna Valea Mare**, prin Consiliul Local al comunei Valea Mare, cu sediul în comuna Valea Mare, str. Principală, nr. 262, cod fiscal 12126500, reprezentat de drept prin Marin Bogdan Stefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
43. **Comuna Vâlcele**, prin Consiliul Local al comunei Vâlcele, cu sediul în comuna Araci, str. Bodului nr. 463, cod fiscal 4404591, reprezentat de drept prin Kovács László, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
44. **Comuna Vârghiș**, prin Consiliul Local al Comunei Vârghiș, cu sediul în comuna Vârghiș, str. Principală, nr. 423, cod fiscal 4404478, reprezentat de drept prin Imets Lajos, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
45. **Comuna Zagon**, prin Consiliul Local al Comunei Zagon, cu sediul în comuna Zagon, str. Principală nr. 144, cod fiscal 4404486, reprezentat de drept prin Kiss Augustin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
46. **Comuna Zăbala**, prin Consiliul Local al Comunei Zăbala, cu sediul în comuna Zăbala, str. Principală, nr. 828, cod fiscal 4201848, reprezentat de drept prin Fejér Levente, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,"
- denumite colectiv "**Asociații**" și individual "**Asociatul**",

Având în vedere că:

1. Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial pentru atingerea obiectivelor ambițioase de investiții planificate în vederea respectării angajamentelor pe care România și le-a asumat prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, în ceea ce privește serviciile de salubritate, incluzând activitățile de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale. În acest sens, din analizele efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, rezultă cu claritate că pentru buna funcționare a serviciilor de salubritate și pentru îndeplinirea cerințelor impuse de legislația în vigoare și a angajamentelor pe care România și le-a asumat în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare considerabile în sistemele publice de salubritate, ce depășesc capacitatea financiară a acestor unități administrativ-teritoriale;
2. Asociații au încheiat un Contract de Asociere, la data de 05.11.2009 în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Legii finanțelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și completările ulterioare și al OUG nr. 92/2001 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, în scopul implementării proiectului „Managementul Integrat al Deșeurilor în Județul Covasna” (denumit în cele ce urmează „Proiectul”);
3. Proiectul va cuprinde:
 - a) stabilirea unui sistem integrat de management al deșeurilor;
 - b) construcția unui *Centru de management integrat al deșeurilor (CMID)*, incluzând rampa ecologică de deșeuri și instalațiile aferente, destinat să deservască Părțile;
 - c) exploatarea CMID, inclusiv întreținerea rampei ecologice și a bunurilor aferente, precum și prelucrarea și depozitarea deșeurilor;
 - d) construcția unei stații de transfer (Tg. Secuiesc) destinată să deservască o arie determinată (zona de colectare) corespunzător unui număr de unități administrativ-teritoriale care sunt Părți la Contractul de asociere;
 - e) transportul deșeurilor de la punctele de transfer la CMID și exploatarea punctelor de transfer, care include întreținerea acestora;
 - f) colectarea deșeurilor din zonele de colectare și transportul acestor deșeuri până la punctul de transfer aferent, sau după caz, până la CMID;
 - g) identificarea și întreținerea mijloacelor fixe și circulante ale proiectului.

Ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr.101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, în cadrul Asociației de dezvoltare intercomunitară de utilități publice pentru serviciile de colectare, transport, sortare, tratare, depozitare și valorificare a deșeurilor municipale (astfel cum sunt definite de legislația în vigoare) **„SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL**



COVASNA (denumită în continuare „Asociația”), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

CAPITOLUL I

Denumirea, sediul și durata Asociației

Art. 1. - Denumirea Asociației este **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "SISTEM INTEGRAT DE MANAGEMENT AL DEȘEURILOR ÎN JUDEȚUL COVASNA,** conform dovezii nr. 71411 din 25.03.2009, eliberată de Ministerul Justiției privind disponibilitatea denumirii Asociației. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2. - (1) Sediul Asociației este în România, mun. Sf. Gheorghe, Piața Libertății nr. 2, jud. Covasna.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

Art. 3. - Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei Sf. Gheorghe.

CAPITOLUL II

Scopul și obiectivele Asociației

Art.4. - (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatării, monitorizării și gestionării în comun a serviciilor de salubritate – colectare, transport, sortare, tratare, depozitare și valorificare a deșeurilor municipale - (denumite în continuare „Serviciile”) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal, județean sau regional, destinate înființării, modernizării sau dezvoltării sistemelor de utilități publice prin finanțarea, monitorizarea și coordonarea unui Sistem integrat de management al deșeurilor în județul Covasna, aferente Serviciilor, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciilor (denumită în continuare „Strategia de dezvoltare”), precum și în scopul protecției mediului. Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va coordona Sistemul Integrat al Deșeurilor în Județul Covasna.

(1') Asociația de Dezvoltare Intercomunitară va coordona Sistemul Integrat al Deșeurilor în Județul Covasna.

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) și (3) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciilor, în condițiile unor tarife și/sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul „poluatorul plătește”, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului înconjurător, precum și creșterea

capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor.

Art. 5. - (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe o strategie comună de dezvoltare a Serviciilor, cu excepția activităților prevăzute la lit. j), k), l), art. 2 alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

b) să asigure implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Covasna;

c) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciilor;

d) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciilor, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

e) să elaboreze și să aprobe caietele de sarcini și regulamentele Serviciului/Serviciilor, după caz ;

f) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice;

g) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;

h) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;

i) să monitorizeze executarea contractului încheiat/contractelor încheiate cu operatorul/operatorii și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori, îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor, și, potrivit mandatului primit și în conformitate cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

j) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

k) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

l) să desfășoare activități privind protecția mediului;

m) să întreprindă în nume propriu sau în parteneriat acțiuni de conștientizare în domeniul deșeurilor.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, Asociații mandatează Asociația să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu de salubritate, cu excepția activităților prevăzute la lit. j), k), l), art. 2 alin. (3) din Legea nr.



serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare :

să elaboreze și să aprobe Strategia de Dezvoltare;

să consulte asociațiile de utilizatori pentru a stabili politicile și strategiile locale și modalitățile de organizare și funcționare a Serviciilor și să informeze periodic utilizatorii în legătură cu situația Serviciilor și politicile de dezvoltare a acestuia;

c) să elaboreze și să aprobe studiile de fezabilitate privind reabilitarea, extinderea și modernizarea sistemelor de salubritate, cu respectarea cerințelor impuse de legislația privind protecția mediului în vigoare;

d) să delege gestiunea serviciului de salubritate, dacă este cazul, pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență, precum și exercitarea atribuțiilor de administrare asupra bunurilor aparținând patrimoniului public sau privat al unităților administrativ-teritoriale aferente infrastructurii serviciului;

e) să elaboreze și să aprobe următoarele documente:

- studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunilor Serviciilor;
- documentația de atribuire în vederea atribuirii Contractelor de Delegare,
- caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat ale Serviciilor;

f) să încheie Contractele de Delegare a gestiunii Serviciilor cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

g) să aprobe includerea în contractele de delegare a gestiunii și în hotărârile de dare în administrare a indicatorilor de performanță pentru activitățile de gestionare a deșeurilor, la nivelul prevăzut în specificațiile tehnice de funcționare ale stațiilor/instalațiilor de tratare a deșeurilor și/sau la nivelul minim prevăzut în anexa nr. 5 la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv a penalităților suportate de operatori pentru neîndeplinirea acestora;

h) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul Contractelor de Delegare, în baza și conform prevederilor acestor contracte, cu privire la:

➤ modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii,

➤ modul de administrare, exploatare, întreținere, dezvoltare și modernizare a infrastructurii aferente Serviciilor, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii aferente Serviciilor și a altor bunuri ce aparțin patrimoniului public/privat al unității administrativ-teritoriale;

➤ modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public;

➤ modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

i) să aplice măsurile corective menționate în Contractele de Delegare aplicabile, în situația în care operatorii nu respectă nivelul indicatorilor de eficiență și de performanță la care s-au obligat;

j) să aprobe stabilirea, ajustarea sau modificarea tarifelor activităților de salubritate, inclusiv a tarifelor distincte pentru gestionarea fracțiunilor de deșeuri municipale colectate separat, în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.;

k) sancționarea operatorului, în cazul în care acesta nu operează la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai activităților specifice serviciului de salubritate;

l) medierea conflictelor contractuale dintre utilizatori și operatorul serviciului de salubritate, la cererea oricăreia dintre părți;

m) monitorizarea și exercitarea controlului în aria teritorială de competență cu privire la prestarea serviciului de salubritate, inclusiv sancționarea operatorilor care nu asigură continuitatea serviciilor la nivelul indicatorilor de performanță și de eficiență la care s-au obligat, precum și sancționarea operatorilor economici care prestează activități de salubritate fără contract de delegare și/sau a operatorilor care colectează deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale fără autorizație de funcționare;

n) încheierea de contracte sau parteneriate cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului pentru îndeplinirea obiectivelor prevăzute în Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

o) să informeze periodic utilizatorii asupra stării Serviciilor și asupra politicilor de dezvoltare a acestora.”

CAPITOLUL III Patrimoniul Asociației

Art.6. – (1) Patrimoniul Asociației se compune în primul rând din contribuțiile inițiale în numerar ale membrilor, în al doilea rând din cotizațiile anuale ale asociațiilor stabilite în așa fel, încât să acopere cheltuielile de organizare, funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al Asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către Asociați, pe de altă parte.

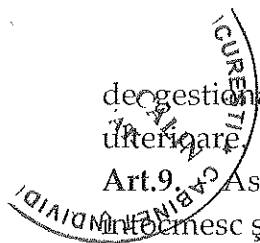
(2) Patrimoniul inițial al Asociației, este în valoare totală de 2.250 lei. Fiecare membru contribuie în numerar cu suma de 50 lei la patrimoniul inițial al Asociației.

Art.7. - (1) Asociația se finanțează prin contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.”

Art.8. - (1) Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare și nu desfășoară activități economice.

(2) Dacă Asociația își desfășoară activitatea în domeniul serviciului de salubritate a localităților, pentru cantitățile de deșeuri municipale declarate de aceasta ca fiind comercializate, în situația în care obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului nu se realizează individual, modul de stabilire a costului net și a sumelor care trebuie acoperite de către organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului sunt cele prevăzute în anexa nr. 6 la Legea nr. 249/2015 privind modalitatea



de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Art.9. Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV

Asociații

Art.10. - Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;

b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației; pentru acele hotărâri care privesc doar o parte a membrilor Asociației, doar reprezentanții membrilor implicați vor avea dreptul de a participa și vota în Adunarea Generală;

c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

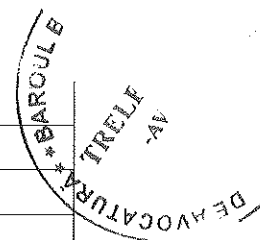
Art.11. - Asociații au următoarele obligații :

a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b)) să plătească minimum trimestrial, contribuția anuală, și să se asigure că există fonduri suficiente pentru acoperirea cheltuielilor curente ale asociației în mod continuu în fiecare lună, conform bugetului de venitului și cheltuieli aprobat Cotizația pentru primul an este fixată prin prezentul statut la suma de 24.586 lei, și constă din aporturi în numerar ai membrilor fondatori, astfel: 0,1 lei/locuitor al municipiilor, orașelor și comunelor asociate, iar 0,015 lei/locuitor al județului asociat (conform tabelului de mai jos), raportat la rezultatul ultimului recensământ al populației, efectuat de Institutul Național de Statistică:

Județul Covasna	3.336 lei
Municipiul Sfântu Gheorghe	6.151 lei
Municipiul Târgu Secuiesc	2.046 lei
Orașul Covasna	1.120 lei
Orașul Întorsura Buzăului	890 lei
Comuna Aita Mare	177 lei
Comuna Arcuș	128 lei
Comuna Barcani	384 lei
Comuna Bățani	452 lei
Comuna Belin	265 lei
Comuna Bixad	181 lei
Comuna Bodoc	250 lei
Comuna Boroșneu	310 lei
Comuna Brateș	154 lei
Comuna Brăduț	468 lei
Comuna Brețcu	392 lei

Comuna Catalina	355 lei
Comuna Cernat	402 lei
Comuna Chichiș	170 lei
Comuna Comandău	105 lei
Comuna Dalnic	102 lei
Comuna Dobârlău	233 lei
Comuna Estelnic	113 lei
Comuna Ghelința	477 lei
Comuna Ghidfalău	260 lei
Comuna Haghigh	220 lei
Comuna Ilieni	185 lei
Comuna Lemnia	205 lei
Comuna Malnaș	119 lei
Comuna Mereni	141 lei
Comuna Micfalău	186 lei
Comuna Moacșa	128 lei
Comuna Ojdula	351 lei
Comuna Ozun	456 lei
Comuna Poian	182 lei
Comuna Reci	223 lei
Comuna Sita Buzăului	486 lei
Comuna Sânzieni	470 lei
Comuna Turia	390 lei
Comuna Valea Crișului	217 lei
Comuna Valea Mare	117 lei
Comuna Vâlcele	370 lei
Comuna Vârghiș	190 lei
Comuna Zagon	549 lei
Comuna Zăbala	480 lei



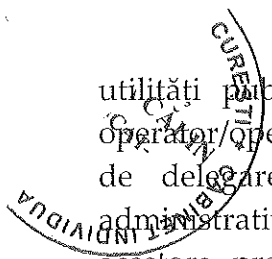
c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

d) să participe, prin reprezentanții lor, la întâlnirile adunării generale a Asociației.

Art.12. – (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din Contractul de Delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din Contractul de Delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociațiilor în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2¹) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de



utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice

(3) Adunarea generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la Contractele de Delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui Contract de Delegare și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(4¹) În situația în care mai multe unități administrativ-teritoriale membre ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară au delegat împreună gestiunea serviciilor de utilitate publică pentru două sau mai multe activități componente ale Serviciului prin intermediul unor contracte de delegare distincte, iar unitățile administrativ-teritoriale înțeleg să se retragă din oricare dintre aceste contracte sau să retragă mandatul acordat Asociației pentru o parte dintre activitățile delegate, adunarea generală va hotărî excluderea acestora din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiții, potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(5) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

- a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat și pentru închiderea și ecologizarea depozitelor de deșeuri, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației;
- b) sumele prevăzute ca despăgubiri în Contractele de Delegare.
- c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru

creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit;

d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/ obligație de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

Art. 13. – (1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul Asociaților. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului de colectare și transport către operatorul cu care Asociația a încheiat sau va încheia Contractul de Delegare în numele și pe seama Asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții Asociaților în adunarea generală a Asociației aflați în aria deservită de respectivul operator, au nevoie de un mandat special prealabil din partea unității administrative-teritoriale pe care o reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a asociaților de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și actului constitutiv al Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama Asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V

Organele Asociației

Adunarea Generală a Asociației

Art. 14. – (1) Adunarea generală este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(1^a) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1²) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

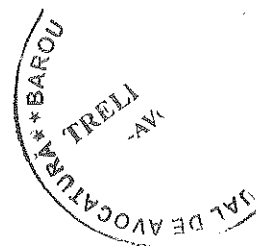
(1³) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3)* Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

Art. 15. – Sunt numiți în calitate de membri ai primei Adunări Generale:

- Dl. AMBRUS József, reprezentant al Județului Covasna;
- Dl. ANTAL Árpád András, reprezentant al Municipiului Sfântu Gheorghe;
- Dl. RÁCZ Károly, reprezentant al Municipiului Târgu Secuiesc;
- Dl. LŐRINCZ Zsigmond, reprezentant al Or. Covasna;
- Dl. BĂNCILĂ Leca, reprezentant al Or. Întorsura Buzăului;
- Dl. BIHARI Edömér, reprezentant al Comunei Aita Mare;
- Dl. MÁTHÉ Árpád, reprezentant al Comunei Arcuș;
- Dl. GHEORGHE Marin, reprezentant al Comunei Barcani;
- Dl. BARDÓCZ Csaba, reprezentant al Comunei Bățani;
- Dl. SIKÓ Imre, reprezentant al Comunei Belin;
- Dl. BÁCS Márton Csaba, reprezentant al Comunei Bixad;
- Dl. FODOR István, reprezentant al Comunei Bodoc;
- Dl. SZŐCS Levente, reprezentant al Comunei Boroșneu Mare;
- Dl. KERESTÉLY Csaba, reprezentant al Comunei Brateș;
- Dl. BALÁZSI Dénes, reprezentant al Comunei Brăduț;
- Dl. DIMÉNY Zoltán, reprezentant al Comunei Brețcu;
- Dl. TUSA Levente, reprezentant al Comunei Catalina;
- Dl. BÖLÖNI Dávid, reprezentant al Comunei Cernat;
- Dl. SÁNTA Gyula, reprezentant al Comunei Chichiș;
- Dl. KOCSIS Béla, reprezentant al Comunei Comandău;
- Dl. MÁRTON Ladislau, reprezentant al Comunei Dalnic;
- Dl. MAXIM Vasile, reprezentant al Comunei Dobârlău;
- Dl. VARGA Attila, reprezentant al Comunei Estelnic;
- Dl. SZAKÁCS Tiberiu, reprezentant al Comunei Ghelintă;
- Dl. BERDE József, reprezentant al Comunei Ghidfalău;
- Dl. CUCU Alexandru, reprezentant al Comunei Hăghig;
- Dl. FODOR Imre, reprezentant al Comunei Ilien;
- Dl. LUKÁCS Róbert, reprezentant al Comunei Lemnia;
- Dl. KASLÉDER József, reprezentant al Comunei Malnaș;
- Dl. MOLNÁR István, reprezentant al Comunei Mereni;
- Dl. NYÁGULY Vilmos, reprezentant al Comunei Micfalău;
- Dl. OLÁH BADI András, reprezentant al Comunei Moacșa;
- Dl. BRÂNDUȘ-DENDYUK Vasile Silvestru, reprezentant al Comunei Ojdula;
- Dl. RÁDULY István, reprezentant al Comunei Ozun;
- Dna JAKAB Mária Edit, reprezentant al Comunei Poian;
- Dl. DÁLNOKI Lakos, reprezentant al Comunei Reci;
- Dl. BALOGH Tibor, reprezentant al Comunei Sânzieni;
- Dl. FILOFI Constantin, reprezentant al Comunei Sita Buzăului;
- Dl. DARAGUS Attila, reprezentant al Comunei Turia;



- Dl. IOACHIM Silviu, reprezentant al Comunei Valea Crișului;
- Dl. AVRAM Gheorghe, reprezentant al Comunei Valea Mare;
- Dl. MARINESCU Dumitru, reprezentant al Comunei Vâlcele;
- Dl. ILKEI Francisc, reprezentant al Comunei Vârghiș;
- Dl. KIS Iosif, reprezentant al Comunei Zagon;
- Dl. ÁDÁM Attila Péter, reprezentant al Comunei Zăbala.

Art. 16. – Adunarea generală alege dintre membri săi **Președintele Asociației**, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. - (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin potrivit art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, prin aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare și a fondului de salarii.
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei prevăzute de lege pentru achiziții directe;”;
- h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j1) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării serviciilor publice;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat acesteia de asociații potrivit art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;

e) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

f) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul încheiat între Asociație și operator, în situația în care acesta nu respectă nivelul indicatorilor de performanță;

g) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 25 alin. (3) lit. b), astfel:

- studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii activităților;
- documentația de atribuire în vederea atribuirii Contractelor de Delegare a gestiunii privind aceste activități;

- caietele de sarcini și regulamentul consolidat și armonizat al Serviciilor;

Art. 18. - (1) În baza art.17 alin. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

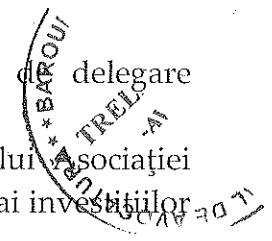
Strategia de dezvoltare

- Implementarea și finanțarea Proiectului
- Dreptul de proprietate asupra bunurilor
- Contractele de Delegare
- Politica tarifară

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin:

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea Strategiei de Dezvoltare a Serviciilor. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare;
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, bugetele locale ale Asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor, conform prevederilor Contractului de Asociere;
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiției). În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de

finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;



4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investiției);
5. Județul Covasna va deveni proprietarul tuturor bunurilor noi realizate prin investiții în cadrul Proiectului, care sunt componente ale infrastructurii aferente Serviciilor și care deserveșc mai mulți Asociați, conform art. 10 alin. (6) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare. Consiliul Județean va încheia contractele de achiziții publice de lucrări în vederea realizării acestor bunuri, în special CMID și punctele de transfer, a contractelor de achiziții publice de bunuri și servicii aferente Proiectului, precum și contractul de delegare a gestiunii privind activitatea de exploatare a punctelor de transfer, de transport al deșeurilor de la punctele de transfer la CMID și de gestiune a CMID, cu un operator ale, conform legislației aplicabile.
6. În funcție de specificul Serviciilor, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui Asociat și de Strategia de Dezvoltare, gestiunea Serviciilor, respectiv a activităților componente ale Serviciilor, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciilor /activităților componente ale Serviciilor, va fi încredințată unuia sau mai multor operatori în baza unor contracte de delegare;
7. Contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
8. Operatorii vor fi responsabili de implementarea programelor de investiții stabilite prin Contractele de Delegare, vor întreține, moderniza, reabilita și extinde infrastructura concesionată și vor gestiona Serviciile/activitățile componente ale Serviciilor pe riscul și răspunderea lor, conform clauzelor contractelor de delegare;
9. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul Contractelor de Delegare a căror execuție o monitorizează;
10. Asociația va exercita, în numele și pe seama Asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor prezentului statut și ale Contractelor de Delegare;
11. Mecanismul de plată a Serviciilor (tarife, taxe sau mixt), modalitatea de calcul al tarifelor și/sau taxelor ce trebuie plătite pentru colectarea, transportul, transferul, sortarea, tratarea și depozitarea deșeurilor sunt prevăzute prin Contractul de Asociere.

Art. 19. – Reprezentanții în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu legile în vigoare.

Art. 20. – (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin 10 asociați.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale

ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă majorității reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale se înregistrează într-un registru distinct.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă.

(9) Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

Art. 21. – (1) Fiecare Asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc doar pe anumiți membri ai Asociației, respectiv Asociații care vor delega/au delegat împreună gestiunea Serviciilor /activităților componente ale Serviciilor în baza aceluiași Contract de Delegare și/sau, după caz, Asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și Asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în continuare „**Asociați Implicați**”, au dreptul de a participa și vota în cadrul Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) și lit. j)-l) și alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de

numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociatilor prezenți.”

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociatilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

(8) Potrivit art. 10 alin. (5¹) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

Art. 22 – (1) Hotărârile adunării generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i) - j) și art. 17 alin. (3) lit. a), c), d), e), f), g) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) Hotărârile adoptate de Adunarea Generală a Asociației vor fi aduse la cunoștința autorităților deliberative ale Asociațiilor sau Asociațiilor Implicați, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data ședinței. Asociația este de asemenea obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet sau pe pagina de internet a Consiliului Județean Covasna.

(3) Adunarea generală poate delega Consiliului Director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art. 21 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

(4) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin (3) din prezentul statut, poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Consiliul Director

Art. 23 – (1) Consiliul director este organul executiv de conducere a asociației de dezvoltare intercomunitară și este format din președintele asociației de dezvoltare intercomunitară și încă cel puțin 4 membri aleși din rândul membrilor adunării generale a Asociației, desemnați prin vot secret. Prin statut, asociații pot să prevadă și un număr mai mare de membri, cu condiția ca numărul total de membri în consiliul director, inclusiv președintele, să fie impar. Durata mandatului este convenită de asociați, dar nu va fi mai mare de 4 ani. Componenta

consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.”

(2) Președintele Asociației este și președinte al Consiliului Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 24. – Următoarele persoane sunt numite membri ai Consiliului Director:

- Dl. Kovács Ödön - cetățean român, născut la data de 28.07.1971, având CNP 1710728142051, Președintele Asociației
- Dl. Gyerő József - cetățean român, născut la data de 26.12.1973, având CNP 1731226140318- membru
- Dl. Fodor István - cetățean român, născut la data de 18.02.1965, având CNP 1650218141044 membru
- Dl. Fodor Imre- cetățean român, născut la data de 06.04.1975, având CNP 1750406141063 membru
- Dl. Dombora Lehel - Lajos cetățean român, născut la data de 16.05.1984, având CNP 1840516142628 -membru”

Art. 25. – (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul Director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate aferent perioadei anterioare, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli pentru următorul exercițiu financiar și proiectul programelor Asociației;
- b) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare Adunării Generale;
- c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei prevăzute de lege pentru achiziții directe;
- d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobată de Adunarea Generală și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;
- e) în relația cu Asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva Asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- f) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul Statut sau stabilite de către Adunarea Generală.
- g) aprobă statul de funcții și drepturile salariale în limitele bugetului aprobat

(3) Consiliul Director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociații conform art.5 alin.2 :

- a) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, folosind principiul planificării strategice multi-aniuale, a programelor privind

reabilitarea, extinderea și modernizarea infrastructurii existente aferente Serviciilor, a programelor privind crearea unei infrastructuri noi, inclusiv cu consultarea operatorilor, precum și a programelor de mediu, pe care le supune Adunării Generale spre aprobare;

b) asigură elaborarea următoarelor documente pe care le supune aprobării Adunării Generale:

- studiile de oportunitate pentru delegarea gestiunii activităților componente ale Serviciilor privind colectarea deșeurilor și transportul acestora la punctele de transfer/stațiile de sortare/depozitul ecologic;
- documentația de atribuire în vederea atribuirii contractelor de delegare a gestiunii privind aceste activități;
- caietele de sarcini și regulamentele consolidate și armonizate ale Serviciilor;
- c) abrogat;
- d) asigură consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciilor;
- e) solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciilor furnizate/prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a Asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciilor;
- f) asigură monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin Contractele de Delegare, a căror execuție o monitorizează, cu privire la:
 - modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operatori, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin Contractele de Delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii,
 - gestionarea și administrarea Serviciilor de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al Asociațiilor, afectate Serviciilor;
 - asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - asigurarea protecției utilizatorilor.
- g) asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
- h) invită Operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

(4) Consiliul director poate delega o parte dintre atribuțiile sale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 26. – (1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director ca urmare a promovării concursului de ocupare a funcției. Directorul executiv are drept de semnătură în numele Asociației în operațiunile bancare și de trezorerie, aprobă și semnează documentele financiar-contabile legate de activitatea curentă a Asociației, semnează în

numele acesteia delegațiile de reprezentare în fața instanțelor judecătorești de orice grad și poate reprezenta Asociația în relațiile cu terții. Membrii aparatului tehnic vor avea statut de salariați ai Asociației

(3) Prin aparatul tehnic se vor asigura următoarele activități:

- a) secretariat;
- b) contabilitate;
- c) consiliere juridică;

d) monitorizarea executării Contractelor de Delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) Numărul de personal se va stabili în așa fel, încât aceștia să poată acoperi toate activitățile menționate la aliniatul (3)

(5) La calculul quantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare ale aparatului tehnic al Asociației.

Art. 27. – (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui Asociației.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu dintre membrii consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 28. - (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formată din minimum 3 membri, desemnați de adunarea generală dintre membrii adunării sau aleși din cadrul altor categorii de personal, pentru o perioadă de patru ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(4) Membrii comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Dl./ Bagoly Zsolt
- D-na Simon Erzsébet
- D-na Veress Ildikó

(5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute de Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

CAPITOLUL VI DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI



Art. 29.– Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 30. – Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de 3 (trei), dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. – Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 32. – Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

Art. 33. - În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice; aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecătorești competente; data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului verbal de predare-primire, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Art. 34. – (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 35. – (1) (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 21 alin. (3).

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Poate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul act s-a întocmit azi, 28.12., 2023 în 4 exemplare.

Semnăturile membrilor Asociației:

Persoana mandatată din partea membrilor asociației :

-KOVÁCS ÖDÖN - președinte

Avocat TRELEA CALIN
In conformitate cu dispozitiile articolului 3 alin. (1),
lit. c) din Legea nr.51/1995 atest data, identitatea părților
si continutul prezentului act.
Nr. _____ Data 28.12.2023
Semnătura _____

